

马克思主义学院博士研究生网络复试要求暨

参考操作指南（学生版）

一、基本条件

我院复试统一采用网络远程复试方式。网络复试将使用学信网“招生远程复试系统”，以及“飞书”作为备用视频会议系统。

（一）时间安排

我院拟于7月10日进行网络复试系统测试工作，敬请各位考生配合、务必参加，具体时间安排请关注学院官网。

（二）硬件（音视频设备）

1. 考生需要配备双机位，即“PC+智能手机”、“笔记本电脑+智能手机”或“智能手机+智能手机”等方式，PC和笔记本电脑应确保摄像头、麦克风及扬声器可正常使用。我们建议考生使用“笔记本电脑+智能手机”的模式；手机须支持安卓或IOS系统，能够安装网络复试所需软件。

2. 建议连接优质Wi-Fi网络，确保网络链接顺畅，关闭移动设备通话、外放音乐、闹钟、即时通讯软件等可能干扰复试的应用程序。

3. 由于电脑端和手机端同时登陆学信网或飞书账号，且距离较近，同时进入会议会形成电波干扰，出现刺耳的杂

音，因此建议考生在进入会议前及时关闭手机端的麦克风。

（三）软件

1. **电脑端**：学信网“招生远程复试系统”（网址：<https://bm.chsi.com.cn/ycms/stu/school/index>）考生版网络面试客户端，最新版 Chrome 浏览器；备用软件飞书。

2. **手机端**：学信网“招生远程复试系统”考生版网络面试 APP，iOS 系统安装 Safari 最新版浏览器，安卓系统安装 Chrome 最新版浏览器，支付宝 App 或学信网 App（二选一，用于实人认证）；备用软件飞书。

3. **学信网账号**：用以登陆学信网“招生远程复试系统”及其客户端，各位考生在报考时都应已申请账号。备用飞书账号，各位考生须提前申请飞书个人账号，如需启用备用软件，各面试组助理会添加考生为“外部联系人”或“好友”（面试助理将在测试系统时联系考生，请保持通讯畅通）。

（四）基本要求

1. 考生应选择独立安静房间独自参加网络远程复试。整个复试期间，房间必须保持安静明亮，房间内不得有其他人，也不允许出现其他声音。不得由他人替考，也不得接受他人或机构以任何方式助考。复试期间视频背景必须是真实环境，不允许使用虚拟背景、更换视频背景。

2. 考生音频视频在面试过程中必须全程开启，全程正面免冠朝向前机位摄像头。不得佩戴口罩保证面部清晰可见，

头发不可遮挡耳朵，不得戴耳饰。

3. 复试全程考生应保持注视摄像头，视线不得离开。复试期间不得以任何方式查阅资料。

4. 复试期间如发生设备或网络故障，应主动配合学院系采用备用方案进行复试。

二、试前调试及准备工作

提前确认设备可用、网络通畅，无其他人员干扰。若使用笔记本电脑、手机设备，保证手机电量充足并接通电源后再进行复试。

复试时正面对着主机位摄像头，距离适中；副机位从左侧后方对着考生、主机位画面和考生前方，保持坐姿端正。考生双手应出现在主机位画面中。可在开始面试前使用电脑视频软件和家人、朋友提前演示，固定最佳位置。

可参考下图：



考生应预留应急电话，以备网络中断时及时联系、沟通应急方案。

下面以学信网“招生远程复试系统”为例进行说明

三、系统登陆（面试时使用考生版客户端登陆）

网站系统登录地址为：
<https://bm.chsi.com.cn/ycms/stu/school/index>，使用学信网账号登录，之后在实人验证环节，选择点击下载“学信网”APP即可下载客户端，请考生务必仔细阅读“招生远程复试系统”登录页面的考生操作手册。

备用方案使用飞书，使用方法参见后文。

四、实人验证

按系统提示进行实人验证，如有疑问按学院要求提供其他证明材料。系统提供支付宝 App 和学信网 App 两种验证方式。

五、查阅系统须知、确认准考信息、签订承诺书

考生登陆系统后需查阅系统须知及报考信息，仔细核对“准考信息”，确认无误后再点击【确认】按钮。进入考试承诺书阅读界面后，认证阅读承诺书并同意相关条款，签订承诺书。

六、交费及提交复试材料

考生必须按时交纳复试费、提交面试材料。

1. **交费：**复试费标准为 90 元/人次；交费成功后，按照系统要求提交复试材料。规定时间内未交费的，视为放弃复试资格。交费时间：2020 年 7 月 8 日下午 13:00-7 月 9 日中午 12:00。

2. **提交复试材料：**考生必须在学院要求的时间范围（见招生远程复试系统内设置）内上传复试材料，复试材料未提交或审核不通过将不能参加复试，材料的齐备与否将关系到复试成效。提交材料时间：2020 年 7 月 8 日下午 13:00-7 月 9 日中午 12:00。

七、复试

1. 考生须提前 30 分钟调试好设备，并在复试前 15 分钟进入候考区。面试助理会通过群发消息或私信两种方式对候考考生发送信息，督促考生再次调试设备，确保复试顺利进行。若考生在复试过程中点击“弃考”按钮放弃本次考试，则成绩按零分计算，责任由考生自负。

2. 考核小组对考生进行复试考核。进入复试间后，助理会对考生身份信息再次进行验证。

3. 我院将对考生资格进行严格审查，运用“人脸识别”“人证识别”的“两识别”技术，将复试录制视频中的考生照片与“报考库”“学籍学历库”“人口信息库”“考博复试材料”等进行比对，加强考生身份审查核验，严防复试“替考”。一经发现替考，取消录取资格。

4. 在复试过程中，请考生严格按照面试组长和助理的要求，进行面试。复试是国家研究生招生考试的一部分，复试内容属于国家机密级。复试过程中禁止考生录音、录像和录屏，禁止将相关信息泄露或公布，若有违反将按考试违规违纪予以处理。

八、断网

在面试过程中，如出现断网等意外情况，请考生积极配合面试助理的安排，再次连线继续复试或启用备用复试工具，乃至另行安排其他时间重新复试。

九、备用软件操作流程

（一）、软件准备

1、桌面端 & 手机下载：www.feishu.cn/download iOS 可在应用商店下载飞书或飞书极速版；

2、使用报名时的手机号码，注册飞书个人账号；

3、参加线上复试还需准备：电脑或手机（建议尽量使用电脑便于操作）、网络、摄像头、耳麦

推荐 1：有线耳机+麦克风

推荐 2：笔记本自带话筒+扬声器

推荐 3：电脑外接 USB 话筒+音箱（音箱音量尽量调小避免回音）

4、不建议使用安卓蓝牙耳机（易干扰不稳定）

（二）、复试视频会议测试

1、检查音视频会议基础设置：参见链接[音视频会议 | 1 分钟完成音视频基础功能设置](#)

2、尝试发起音视频会议，并测试音效：参见链接[快速上手音视频会议](#)

(三)、加入复试考场

1、在指定时间，面试助理通过飞书视频会议拨给您，即可点击加入会议。

【请确保您不是第一个进入会议的，并且面试助理为会议主持人】

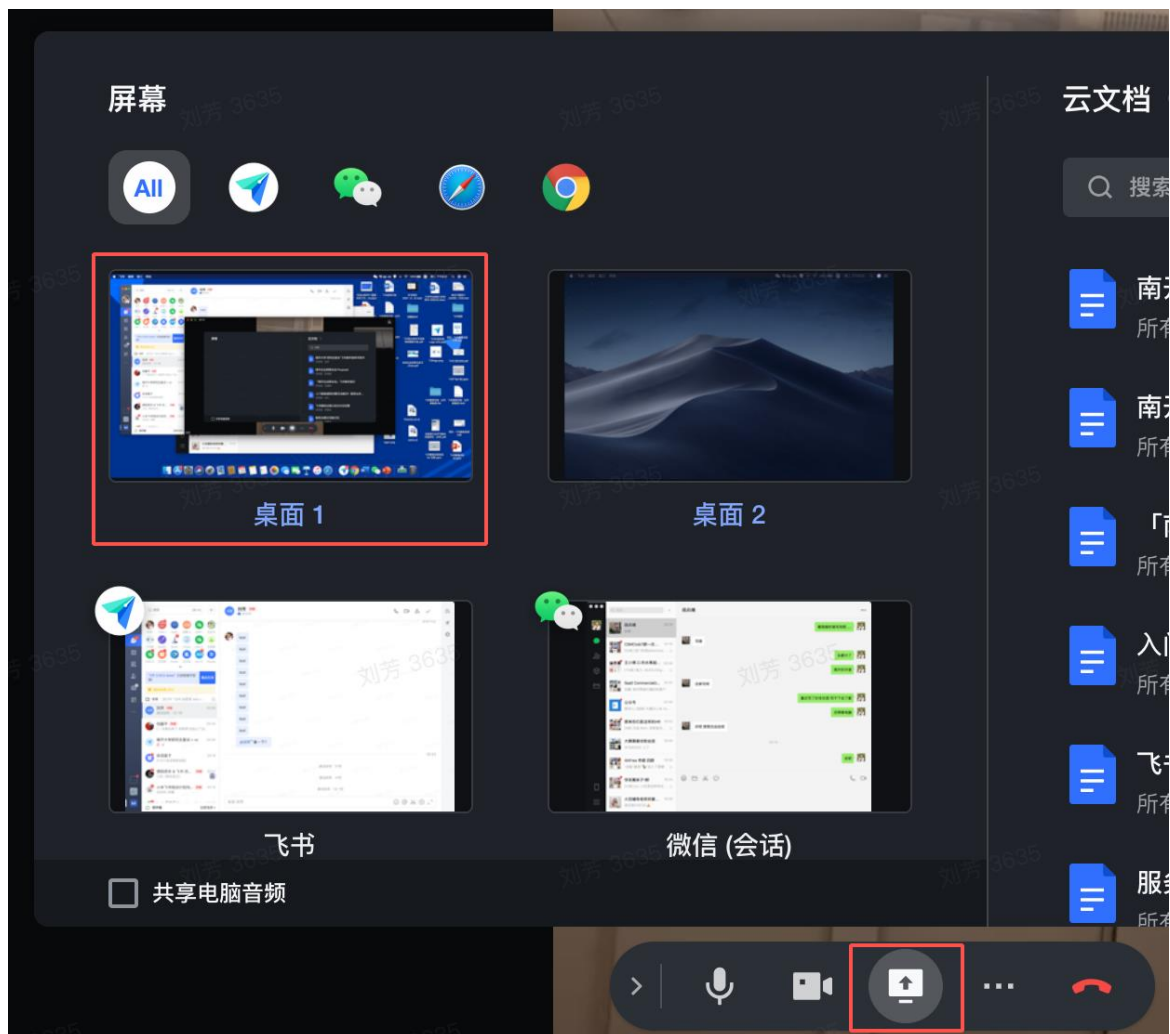
示例：



- 请确保打开您的麦克风、摄像头
- 多设备入会：在另外的设备上输入会议号进入飞书，多设备入会时，请只保留一个设备的麦克风开放、声音公放，同时关闭其它设备的麦克风和声音即可

2、分享答题桌面

点击音视频菜单栏 - 共享桌面 - 选择对应的桌面即可



十、其他

为保证网络远程复试顺利进行，请考生在面试前做好设备的如下四点调试，以免被意外情况打断考试：

- 1、屏蔽设备的语音通话功能；
- 2、关闭监控机位的麦克风；
- 3、取消社交软件如 QQ、微信等的音视频通话邀请的通知功能；

- 4、关闭其他 APP 软件的消息通知。
- 5、其他未尽事宜或困难，请及时联系我院。

南开大学马克思主义学院：022-85358520。

马克思主义学院

2020 年 7 月 7 日